

Association La Souris Verte



Assemblée Générale 2018

9 juillet 2019





Ordre du jour



Ordre du jour Assemblée Générale 2018 de la Souris Verte

1. Émargement de la liste des présents et vérification des mandats
2. Présentation des projets de résolutions
3. Présentation et approbation du rapport moral
4. Présentation et approbation du rapport d'activité
5. Présentation et approbation des rapports du commissaire aux comptes
6. Présentation et approbation du rapport financier et approbation des comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2018
7. Affectation du résultat 2018 et des années antérieures
8. Présentation et approbation du budget 2019
9. Proposition de nomination de Mr Daniel Francisco, Mme Claire Lefebvre-Savignol, et Mr Louis-Max Lefebvre au titre de Président d'honneur, approbation.
10. Proposition d'évolution du volume de congés à capital contractuel, approbation.
11. Présentation des évolutions à venir
12. Candidatures au conseil d'administration, approbation puis élection du nouveau bureau directeur
13. Questions diverses

Pot de l'amitié



Projet des résolutions



Projet de résolutions

Assemblée Générale 2018 de la Souris Verte

Voici les résolutions que nous souhaitons soumettre au vote lors de cette assemblée générale.

1^{ère} résolution

L'assemblée générale ordinaire des membres de l'association, après en avoir pris connaissance et débattu, approuve **le rapport moral 2018**.

2^{ème} résolution

L'assemblée générale ordinaire des membres de l'association, après en avoir pris connaissance et débattu, approuve **le rapport d'activité 2018**.

3^{ème} résolution

Présentation et approbation des rapports du commissaire aux comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2018

4^{ème} résolution

L'assemblée générale ordinaire des membres de l'association, après en avoir pris connaissance et débattu, approuve **le rapport financier 2018 ainsi que les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2018**.

5^{ème} résolution

Affectation du résultat 2018 et des années antérieures

6^{ème} résolution

L'assemblée générale ordinaire des membres de l'association, après en avoir pris connaissance et débattu, approuve **le budget 2019**.

7^{ème} résolution

Conformément aux précédentes résolutions, l'assemblée générale ordinaire des membres de l'association donne **quitus de sa gestion au conseil d'administration** pour l'ensemble de l'exercice écoulé.



8^{ème} résolution

L'assemblée générale approuve la modification contractuelle concernant les congés à capital, qui consiste à passer de 3 semaines / an, à un régime optionnel de 1 à 4 semaines, au choix de la famille.

9^{ème} résolution

Nomination de Mr Daniel Francisco, résidant 18, lotissement La Carib 97229 Les Trois Ilets, au titre de Président d'Honneur.

10^{ème} résolution

Nomination de Mme Claire Lefebvre Savignol, résidant 361 Rue Philippe de Commines 45160 Olivet, au titre de Président d'Honneur.

11^{ème} résolution

Nomination de Mr Louis-Max Lefebvre, résidant 361 Rue Philippe de Commines 45160 Olivet, au titre de Président d'Honneur.

12^{ème} résolution

L'assemblée générale ordinaire des membres de l'association, après avoir pris acte des mouvements des personnes qui les composent, approuve **la nouvelle composition du bureau et du conseil d'administration de l'association.**





Rapport moral



Rapport moral

Assemblée Générale 2018 de la Souris Verte / 1^{ère} résolution

Bonsoir à tous,

Le précédent rapport moral commençait par « Cette 26^{ème} année d'existence pour l'Association La Souris Verte se termine ». Louis-Max soulignait là à juste titre le fait que notre structure a su évoluer et passer diverses difficultés et évolutions au fil des ans. Personnellement, je dirai que l'année de CP vient de se terminer pour la Souris Verte.

En effet notre établissement ne vit sous sa forme actuelle que depuis 2015. Il a fallu depuis établir une nouvelle organisation, recruter, et trouver notre équilibre économique. Aujourd'hui, il me semble que notre organisation correspond au besoin et que va pouvoir s'installer une forme de stabilité.

Même si notre équipe va subir encore quelques changements, nous y reviendrons, la base est là, compétente, avec des qualités complémentaires qui lorsqu'elles sont bien utilisées savent s'adapter et répondre aux besoins de la structure, y compris dans sa vie aux portes de l'associatif.

La structure a besoin d'une équipe motivée et sereine, et il sera toujours important que les parents soient présents et disponibles pour leurs salariés, attentifs à leurs besoins.

Je vais aborder le point de vue économique avant de parler des chiffres eux-mêmes. Nous avons trouvé une réponse à la problématique de la fin des contrats d'avenir, dont la subvention, qui je vous le rappelle représentait 16% de notre budget. On peut voir l'issue sous deux angles différents : nous avons perdu un poste, ou bien nous avons réussi à en garder un peu plus d'un...

Quoiqu'il en soit, nous avons défini une organisation qui fonctionne avec ce poste en moins et ce qui faisait peur il y a un an est maintenant apaisé.

Un inconvénient notoire de ce poste en moins réside dans la perte de souplesse que nous avons (absence d'un ou plusieurs salariés) et c'est là un des axes sur lesquels il y a encore à travailler. Etablir des partenariats avec d'autres structures privées serait une solution mais ceux-ci ne seront pas faciles à établir. Mon idéal, tout à fait atteignable mais qui demandera travail et un peu de temps, serait d'aider à se développer d'autres structures à gestion parentale dans l'agglomération. Ceci est tout à fait possible mais c'est à La Souris Verte d'initier ceci, avec l'aide du réseau ACEPP auquel nous adhérons. On pourrait même imaginer une seule association à l'échelle de l'agglomération, plus robuste et plus efficace.

Notre qualité d'accueil est au-dessus de la moyenne et nous montrerons cette année que notre modèle permet un des meilleurs coûts de revient, voir le meilleur, alors pourquoi pas ?



Par ailleurs nous pouvons constater l'augmentation en nombre et en taille des structures privées, or, si bien sûr l'augmentation d'activité, en termes d'emploi, à tout son sens, l'enrichissement personnel en a moins dans le domaine de la petite enfance, selon moi, et la solution que nous apportons est il me semble une juste solution.

Du côté vie associative,

Nous venons de passer une année avec un bureau directeur constitué de 6 têtes bien pensantes, l'investissement lors des événements s'est avéré en amélioration par rapport aux années précédentes et l'ambiance et la convivialité sont toujours de mise à la Souris Verte, nous en avons encore profité vendredi dernier lors de la fête de fin d'année.

Des progrès sont encore possibles et souhaitables, pour accélérer le travail des commissions, dynamiser la vie de la structure et ancrer certains aspects dans notre organisation.

Nous sommes de plus en plus reconnus, nous le voyons au travers des candidatures des familles qui nous arrivent, plus nombreuses et en rapport avec nos enjeux et nos besoins. C'est une très bonne chose car c'est par la qualité, la motivation et l'implication des familles que passeront les questions de pérennité et de qualité de l'accueil de nos enfants.

Lorsque je suis arrivé à la Souris Verte et que je me suis demandé ce que je pouvais apporter dans cet univers que je ne connais et ne maîtrise pas, je voyais bien 2/3 pistes dès les premiers mois mais je pensais ne pouvoir apporter qu'un grain de sable. La réalité est finalement tout autre, il n'y a peu de limites à ce que vous pouvez apporter. Du bon sens et un bon travail collégial peuvent aisément apporter de grands changements. Ne vous mettez pas de limites.

Je ne vais pas le cacher à ceux qui prendront la suite, cette année n'a pas été de tout repos, j'ai passé beaucoup de temps et fait des concessions sur d'autres aspects. Mais je le savais dès le début et ai toujours gardé la même motivation.

Quelques-unes de nos avancées de cette année :

- Entretiens annuels d'évaluation et de développement professionnel remis en pratique de façon formelle
- Renouvellement de la convention de partenariat triennale avec la mairie
- Refonte de nos outils de gestion / charge d'accueil
- Rafranchissement salle de pause salariés et de l'espace cantine
- Mise en place du portillon côté bébé et globalement avancement dans la mise en œuvre du PMS défini l'an passé.
- Investissement dans 2 climatiseurs mobiles
- Etablissement d'un partenariat avec un expert-comptable
- Etablissement et validation d'un partenariat avec un cabinet de commissariat aux comptes

Si j'ai été motivé, je reconnais également et estime avoir eu un devoir de retour aux équipes précédentes qui avaient fait ce qu'il fallait pour que Noah, mon fils, bénéficie de cette qualité d'accueil.



Avoir eu l'honneur de pouvoir apporter à nos enfants le meilleur est pour moi une de mes plus grandes réussites au cours de ma vie.

C'est mon opinion, mais je pense qu'elle est partagée : notre société est malade et son état s'aggrave d'année en année. Nous avons saccagé notre planète, nous perdons notre savoir-vivre collectif, et nous continuons à nous faire la guerre, à coup de missiles ou à coup de dollars, alors même que l'on nous rappelle que le devoir de mémoire, lors des commémorations notamment, est très important pour ne pas répéter les mêmes erreurs... bref certains d'entre-nous marchent sur la tête.

J'ai 42 ans cette semaine et que me reste-t-il à faire ? à réussir ? sinon à préparer un avenir meilleur, à commencer par celui de mes enfants et de nos enfants ?

Si certains voient dans une crèche la réponse aux problèmes de garde de leur enfant, qu'il soit en sécurité physique et qu'il n'y pleure pas trop, ma vision est plus ambitieuse :

Les 3 premières années de nos enfants sont cruciales pour leur avenir, pour leur bien-être et leur réussite, individuelle et en société. Tous les moyens devraient être mis pour accompagner nos enfants et garantir leur bon développement. Cela se joue au niveau national et je n'y changerai rien aujourd'hui. Malgré tout, comme sur d'autres sujets, n'attendons pas tout de Dieu le Père ou de ses homologues, retrouvons-nous les manches et faisons au mieux, nous avons des moyens d'action, nous y travaillons déjà et devons assurer pérennité à cette vision qui nous réunit aujourd'hui.

Je remercie Sabine pour la qualité de notre collaboration et des efforts qui ont dû être faits, je remercie toute l'équipe avec qui la communication et le travail ont toujours été productifs, même dans les moments les plus difficiles.

Je n'oublie pas non plus de remercier nos partenaires, la CAF et la municipalité d'Olivet pour leur support technique, moral, et financier.

Enfin, Je vous remercie de votre attention, je vous remercie de m'avoir fait confiance pour cette année de présidence. Je pars, mais ne serai pas loin. N'hésitez pas si besoin, si je peux vous aider encore un peu, je le ferai avec grand plaisir.

Merci à tous,

Vincent GAUTHIER



Rapport d'activité



Rapport d'activité 2018-2019

Assemblée Générale 2018 de la Souris Verte / 2^{ème} résolution

Le rapport d'activité pour l'année 2018-2019 se déroulera en trois temps: les activités autour de l'enfant, la vie associative et les activités de l'équipe professionnelle.

ACTIVITÉS AUTOUR DE L'ENFANT

Éveil musical (octobre 2018 à juin 2019) Nous avons renouvelé notre collaboration avec Virginie Donnart. Elle est intervenue à raison d'une fois par mois en proposant des ateliers de découverte musicale (manipulation d'instruments, comptines, ...) dans les deux espaces d'accueils. Les parents se sont joints à l'atelier lors de trois séances programmées.

Sortie (2 avril 2019) L'équipe a proposé une sortie dans le parc du Clos de Lorette sur le thème « A la recherche de la famille canard ». La promenade qui a conduit enfants, parents et professionnelles jusqu'au bord du Loiret, a été ponctuée par la découverte de personnages dissimulés dans le parc.

Bibliothèque Comme l'an passé nous avons emprunté des malles de livres afin de proposer des ouvrages différents aux enfants.

Nous avons accueilli à deux reprises un bibliothécaire qui a proposé une animation autour d'un thème.

VIE ASSOCIATIVE DES PARENTS

Le forum des associations (septembre 2018) –Plusieurs parents ont assuré une permanence tout au long de la journée afin de présenter La souris verte aux familles Olivétaines.

Le café des parents, goûter parents (octobre 2018 à mars 2019) Les parents se sont retrouvés sur ces temps d'échanges avec l'équipe et les enfants.

Les activités parents-enfants (octobre 2018 à mai 2019) L'équipe a proposé différentes animations en lien avec des thèmes: automne, Noël, carnaval,... Les parents ont été nombreux à participer.

En espace BB, un sondage a été fait auprès des familles pour connaître leurs disponibilités et ainsi permettre à l'équipe de s'ajuster au mieux en termes d'organisation.

Le spectacle de Noël (décembre 2018) Nous avons donné rendez-vous aux familles au Club house du Clos de Lorette afin de partager un moment festif pour Noël. Nous avons commencé la soirée par la représentation du spectacle « Le rire de la grenouille » joué par Virginie Donnart, notre intervenante musique et sa collaboratrice.

Des parents, aidés par l'équipe se sont rendus disponibles pour la décoration et le rangement de la salle. Chacun a apporté sa spécialité culinaire à partager.

Le vide grenier de bébé (mai 2019) -L'organisation du vide grenier s'est fait avec la participation de nombreux parents qui se sont investis aussi bien dans la préparation (inscriptions, affichage, flyers,



traçage des emplacements...) que dans le déroulement (installation des exposants, tenue de la buvette, rangement). Les emplacements ont tous été réservés et l'affluence fut très satisfaisante.

La sortie d'été (juin 2019) -Nous avons choisi de renouveler la collaboration avec la ferme de la Loge Cognet. De nouveaux animaux sont arrivés dans le jardin de La souris verte, en liberté ou dans des parcs aménagés. L'équipe a installé le jardin pour des ateliers de manipulation en lien avec la ferme. Parents et enfants ont pu découvrir les différentes animations.

Les familles et l'équipe se sont rassemblés pour un pique-nique dans le parc proche de La souris verte. Sur proposition de l'équipe les parents ont apporté des desserts pour plus de convivialité.

Les commissions

Une nouvelle commission a été créée cette année: Animation et communication

Les parents se sont répartis dans l'ensemble des commissions afin de répondre aux besoins matériels recensés par l'équipe au quotidien.

Afin d'améliorer la communication des besoins, l'équipe a réfléchi à un nouvel affichage. De même les secrétaires du bureau de l'association ont relayées un certain nombre d'annonces par mail.

Le constat est que la réactivité des parents a été irrégulière selon les commissions et les périodes de l'année.

Les chartes

Des Chartes ont été rédigées par le bureau et les EJE afin de garantir des règles communes concernant les différents acteurs de La souris verte: Enfants, parents et professionnelles. Ces écrits permettent à présent et dans l'avenir de maintenir une bienveillance au sein de la structure.

ACTIVITÉS DE L'ÉQUIPE PROFESSIONNELLE

Les modifications au sein de l'équipe

Comme l'année passée, des mouvements importants de salariées ont entraîné une réorganisation interne nécessaire au bon fonctionnement du multi-accueil. Une adaptation constante de la part des professionnelles a permis de maintenir un accueil de qualité.

L'arrêt des contrats aidés a demandé de revoir le nombre de salariées et entraîné la suppression d'un poste. La répartition des salariées et les plannings d'équipe ont été revu en profondeur.

La répartition des salariées et les plannings d'équipe ont été revus :

Espace BB

- deux salariées en espace bébé au lieu de trois
- passage à 4 jours et demi pour une salariée avec une amplitude horaire plus longue les autres jours
- intervention quotidienne d'une professionnelle de l'espace MG
- intervention de l'EJE responsable technique sur le groupe d'enfant quotidiennement.



- réduction du temps administratif et arrêt du suivi de l'espace Moyen/Grand pour l'EJE référente.

Espace M/G

- passage à 4 jours pour 1 professionnelle (amplitude horaire plus longue les autres jours) et temps formel quotidien en espace BB

Réduction du nombre de professionnelles le mercredi dans les deux espaces d'accueil. Adaptation de la capacité à l'encadrement disponible.

Projets individuels

Les professionnelles ont choisi de travailler chacune sur un projet pédagogique.

En espace Bébé :

Laura Guemon (CAP Petite enfance) « Ergonomie dans le portage des bébés »

Le projet a été rédigé en partie. La rencontre avec un ergothérapeute n'a pu se faire. Laura a quitté La souris verte en mars à la fin de son contrat.

Casandre Maziasz (CAP Petite enfance) « Favoriser les temps communs entre les enfants des deux espaces »

Le projet est en attente d'une relecture par les EJE avant sa mise en place.

Amandine (EJE) Le projet éducatif

Il est en cours de rédaction.

En espace Moyen/Grand:

Sophie Doux (Auxiliaire de puériculture) « Les règles et les limites »

La rédaction est en cours. Un échange doit avoir lieu avec les EJE .

Alizée Lanson (Auxiliaire de puériculture) « Partenariat avec une ludothèque »

Projet initiale qui n'a pu aboutir faute d'une absence de partenaire.

« Échanges intergénérationnels »

Un temps de réflexion a été mis en place avec l'EJE afin de reprendre le travail qui avait mené auparavant avec l'association Lire et faire lire. La rédaction doit commencer.

Adrienne Maubert (CAP Petite enfance) « Présentation ludique du repas aux enfants »

Les supports ludiques ont été créés. La rédaction est en cours.



- Chaque salariée poursuivra son projet sur 2019/2020.

Travail de fond sur les outils de l'équipe et les protocoles

Un certain nombre d'outils ont été créés par les professionnels pour assurer au mieux un suivi des actions réalisées à la fois par l'équipe (adaptation des bébés en Espace MG par exemple) et par les familles au sein des commissions (vérification des structures dans chaque espace de vie).

De nouveaux protocoles ont été établis ou réactualisés: Protocole médical avec Le Dr Dutray, médecin référent, Protocole d'utilisation des espaces extérieurs...

Accueil des stagiaires

L'équipe de professionnelles a choisi de continuer un accompagnement des stagiaires avec pour objectif une prise de recul sur les pratiques professionnelles.





Rapports du commissaire aux comptes



Rapports du Commissaire aux comptes relatifs à l'exercice 2018 / 3^{ème} résolution

Voir annexe



Rapport financier



Rapport financier

Assemblée Générale 2018 de la Souris Verte / 4^{ème} résolution

Je vous présente le rapport financier 2018 de la Souris Verte.

Cette année 2018 propose un résultat quasi équilibré.

Activité

L'activité est stable. La grande majorité des familles sont olivétaines.

Critères	2018	2017	Variation
Capacité théorique en heures	45 087	45 287	0%
Heures facturées	30 181	30 445	-1%
Taux de fréquentation	67%	67%	0%
Nombre d'enfants	31	32	-3%
Nombre d'enfants olivétains	30	32	-6%
Taux d'olivétains	97%	94%	3%
Participation de la commune par heure	3,20 €	3,20 €	0

Résultat :

Le compte de résultat 2018 de la Souris Verte présente un montant total de dépenses de 303 261.34€ pour un total de ressources de 300 316.44 € .

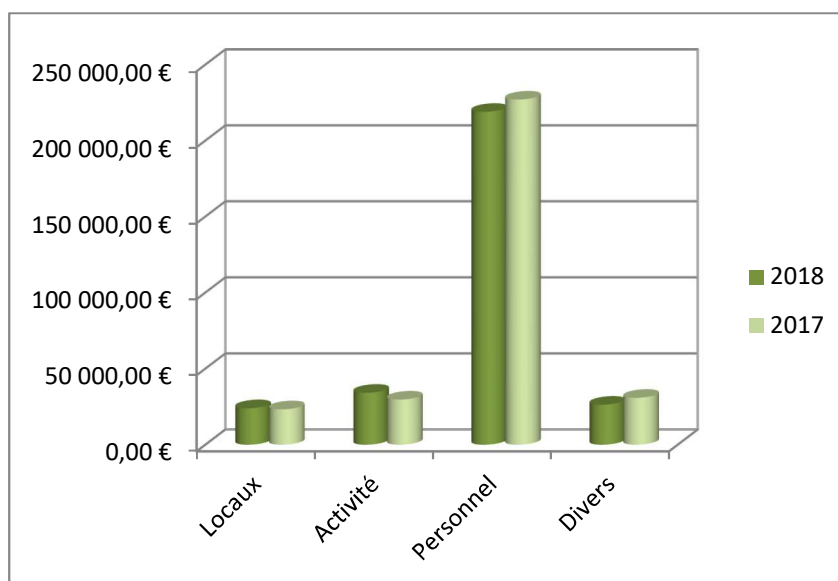
Résultat	2018	2017	Variation
Dépenses	303 261,34 €	310 719,14 €	-2%
Recettes	300 316,44 €	309 564,93 €	-3%
Résultat	- 2 944,90 €	- 1 154,21 €	

**Dépenses**

Voici les différents postes de dépenses de 2018 avec la comparaison 2017 :

Catégorie de dépenses	Poste de dépense	2018	2017	Variation
Locaux	Loyer	2 962,98 €	2 881,07 €	2,84%
	Assurance	592,80 €	592,80 €	0,00%
	Eau - Gaz - Electricité	4 221,71 €	5 312,28 €	-20,53%
	Postes - télécom	639,10 €	800,52 €	-20,16%
	Entretien	648,00 €	363,53 €	78,25%
	Ménage - maintenance	14 298,70 €	13 306,10 €	7,46%
Total locaux		23 363,29 €	23 256,30 €	0%
Activité	Alimentation	3 302,91 €	3 063,56 €	7,81%
	Restauration	17 579,01 €	18 394,28 €	-4,43%
	Hygiène	4 511,87 €	4 423,04 €	2,01%
	Fournitures administratives	968,30 €	796,17 €	21,62%
	Fournitures pédagogiques	688,46 €	484,03 €	42,23%
	Equipement	278,02 €	1 516,41 €	-81,67%
	Prestataires extérieurs	1 738,90 €	992,50 €	75,20%
	Honoraires	5 040,00 €	0,00 €	100%
Total Activité		34 107,47 €	29 669,99 €	15%
Personnel	Salaires	167 645,93 €	170 656,33 €	-1,76%
	Charges sociales	44 817,75 €	48 924,64 €	-8,39%
	Formation professionnelle	4 177,42 €	4 357,95 €	-4,14%
	Formations	0,00 €	0,00 €	
	Intérim	0,00 €	0,00 €	
	Prestataire paie	2 264,40 €	3 039,60 €	-25,50%
Total Personnel		218 905,50 €	226 978,52 €	-4%
Divers	Frais bancaires	1 032,06 €	877,67 €	17,59%
	Intérêts et assimilés	144,89 €	304,91 €	-52,48%
	Cotisation ACEPP	675,00 €	435,00 €	55,17%
	Cadeaux	143,43 €	463,00 €	-69,02%
	Charges exceptionnelles	8,70 €	1 190,65 €	-99,27%
	Dotations aux amortissements	23 384,00 €	24 125,00 €	-3,07%
	Autres charges	1 497,00 €	3 418,10 €	-56,20%
Total divers		26 885,08 €	30 814,33 €	-13%
	Total	303 261,34 €	310 719,14 €	

La répartition par types de dépenses se traduit comme suit :



Observations :

Variation des postes entretien : il s'agit des travaux effectués dans la buanderie.

Variation du poste équipement : Nous avons privilégié cette année 2018 l'entretien du petit matériel acquis en 2017 et précédemment. Des acquisitions ont été faites en 2018, elles figurent dans les immobilisations.

Variation poste prestataires extérieurs : nous avons fait appel à une troupe à la fois pour Noël et pour la fête de fin d'année. Ce que nous avons changé en 2019 afin de diminuer les frais de ce poste.

Variation poste honoraires : il s'agit des honoraires du commissaire aux comptes se rattachant à la vérification des comptes de cette année 2018 mais également des honoraires relatifs aux analyses de la qualité de l'air effectuées deux fois durant cette année 2018.

Variation poste prestataires paie : cette différence est due à un changement de compte pour l'enregistrement de la maintenance du logiciel petite enfance.

Variation poste intérêts et assimilés : ce poste est en baisse car l'emprunt bancaire de la Souris Verte auprès de la banque Crédit Coopératif arrive à son terme en mai 2019.

Variation poste cotisations acepp : hausse des tarifs des cotisations.

Variation poste charges exceptionnelles : les sommes affectées dans ce compte ont été en 2018 placées dans des comptes plus appropriés.

Le principal poste de charges de la crèche la Souris Verte reste celui des charges relatives au personnel : salaires et charges sociales.



Recettes

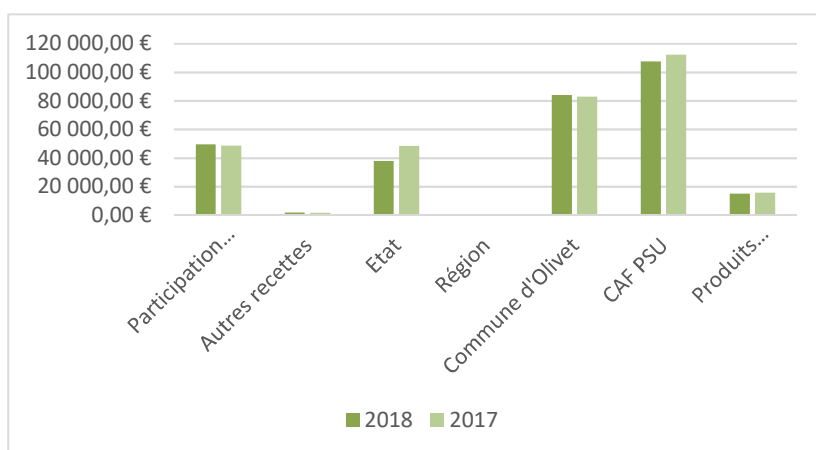
Voici les différents postes de recettes de 2018 avec la comparaison 2017 :

Poste de recettes	2018	2017	Variation
Participation familles	49 681,14 €	48 615,70 €	2,19%
Autres recettes	1 923,47 €	1 721,27 €	11,75%
Etat	38 028,85 €	48 507,98 €	-21,60%
Région	0,00 €	0,00 €	0
Commune d'Olivet	84 146,00 €	82 879,60 €	1,53%
CAF PSU	107 549,91 €	112 118,67 €	-4,07%
Produits exceptionnels	15 122,57 €	15 721,71 €	-3,81%
Total	296 451,94 €	309 564,93 €	-4,88%

Observations :

On constate la stabilité des subventions CAF et commune.

Les montants versés par l'Etat sont en baisse car deux salariées en bénéficiant ont quitté la structure.



Données bilanciellles

Poste de bilan Actif	2018	2017	Variation
Immobilisations nettes	228 948,82 €	251 104,90 €	-9%
Disponibilités	109 880,74 €	132 408,51 €	-17%
Poste de bilan Passif	2018	2017	Variation
Fonds propres	176 207,20 €	174 587,97 €	1%
Subventions d'investissement	142 125,16 €	157 604,87 €	-10%
Emprunt	2 226,45 €	7 464,16 €	-70%

Observations :

Variation poste emprunt : L'emprunt bancaire souscrit lors de l'agrandissement de la crèche sera remboursé en totalité en 2019.



Compte de résultat 2018 de la Souris Verte

Le déficit de 2944.90 euros s'explique par l'arrêt prématuré d'un contrat aidé et une subvention d'activité CAF légèrement inférieure à celle prévue.

	CHARGES	MONTANT		PRODUITS	MONTANT
60	Achats	33 289,18 €	70	Produits de fonctionnement	159 131,05 €
604	Prestations pour les activités	1 738,90 €	70623	Prestation de service reçue de la Caf	107 549,91 €
606	Achats (fluides, alimentation,...)	31 550,28 €	70641	Participations des familles	
61	Services extérieurs	19 250,71 €		- 0 - 6 ans	49 681,14 €
612	Cadeaux	143,43 €		- majorations	
613	Loyer	2 962,98 €	70642	Cotisations	560,00 €
614	Charges locatives de copropriété		7068	Autres participations par des tiers	
615	Entretien et réparations	15 551,50 €	708	Produits des activités annexes	1 340,00 €
616	Assurances	592,80 €			
619	Rabais, remises, ristournes				
62	Autres services extérieurs	10 542,76 €	74	Subventions et PS versées	122 174,85 €
622	Honoraires	7 304,40 €	741	Etat	38 028,85 €
623	Communication, publicité, publications	422,42 €	742	Région	
624	Transports liés aux activités	416,68 €	743	Département	
625	Déplacements, missions, réceptions	- €	744	Commune	84 146,00 €
626	Affranchissements, téléphone	639,10 €	7451	EPN dont PS MSA	
627	frais bancaire	1 032,06 €	7452	Subvention de la Caf	
628	Cotisations	728,10 €	746	Subvention de l'intercommunalité	
63	Impôts et taxes	4 177,42 €	747	Subvention de l'entreprise	
631 à 633	Impôts et taxes sur rémunérations	4 177,42 €	748	Autres	
634 à 639	Autres impôts et taxes	- €			
64	Charges de personnel	212 463,68 €	75	Autres produits de gestion courante	
641	Rémunération du personnel	167 645,93 €			
645 à 647	Charges sociales	44 817,75 €			
65	Autres charges de gestion courante		76	Produits financiers	815,50 €
654	Pertes sur créances irrécouvrables		768	Intérêt sur livret	792,03 €
66	Charges financières	144,89 €	762	Revenus des titres immobilisés	23,47 €
6611	Intérêts des emprunts	144,89 €	77	Produits exceptionnels	15 122,57 €
6615	Agios		7718	Produits exceptionnels s/ op. gestion	63,01 €
67	Charges exceptionnelles	8,70 €	778	Produits exceptionnels s/ op. capital	15 059,56 €
6718	Charges exceptionnelles s/op.gestion	8,70 €	78	Reprise sur amortissements, dépréciations et provisions	
678	Autres Charges exceptionnelles				
68	Dotations aux amortissements, dépréciations et provisions	23 384,00 €	79	Transferts de charges	3 072,47 €
6811	Dotations aux amortissements	23 384,00 €	791	Emplois aidés (CNASEA, FONJEP, FAF...)	
69	Impôt sur les bénéfices			Repas stagiaire	
				Rep. sur provisions transferts de charges	3 072,47 €
60 à 69	TOTAL DES CHARGES	303 261,34 €	70 à 79	TOTAL DES PRODUITS	300 316,44 €
	RESULTAT EXCEDENTAIRE	- €		RESULTAT DEFICITAIRE	2 944,90 €
60 à 86	TOTAL GENERAL	303 261,34 €	70 à 87	TOTAL GENERAL	303 261,34 €



Affectation du résultat 2018 et des années antérieures / 5^{ème} résolution

- Affectation de la perte de l'exercice clos le 31 décembre 2018 s'élevant à – 2 944.90 € au compte « report à nouveau »
- Affectation des résultats des exercices précédents s'élevant à 50 282.95 € au compte « report à nouveau ». Pour mémoire, + 51 437.16 € au titre de l'exercice 2016 et - 1 154.21 € au titre de l'exercice 2017.





Budget 2019



Budget 2019 de la Souris Verte / 6^{ème} résolution

	CHARGES	MONTANT		PRODUITS	MONTANT
60	Achats	33 700,00 €	70	Produits de fonctionnement	178 140,00 €
604	Prestations pour les activités	1 700,00 €	70623	Prestation de service reçue de la Caf	121 000,00 €
606	Achats (fluides, alimentation, ...)	32 000,00 €	70641	Participations des familles	
61	Services extérieurs	16 743,43 €		- 0 - 6 ans	55 200,00 €
612	Cadeaux	143,43 €		- majorations	
613	Loyer	3 000,00 €	70642	Cotisations	600,00 €
614	Charges locatives de copropriété		7068	Autres participations par des tiers	
615	Entretien et réparations	13 000,00 €	708	Produits des activités annexes	1 340,00 €
616	Assurances	600,00 €			
619	Rabais, remises, ristournes				
62	Autres services extérieurs	10 810,26 €	74	Subventions et PS versées	96 200,00 €
622	Honoraires	7 500,00 €	741	Etat	13 000,00 €
623	Communication, publicité, publications	422,42 €	742	Région	
624	Transports liés aux activités	416,68 €	743	Département	
625	Déplacements, missions, réceptions	- €	744	Commune	83 200,00 €
626	Affranchissements, téléphone	639,10 €	7451	EPN dont PS MSA	
627	frais bancaire	1 032,06 €	7452	Subvention de la Caf	
628	Cotisations	800,00 €	746	Subvention de l'intercommunalité	
63	Impôts et taxes	4 104,15 €	747	Subvention de l'entreprise	
631 à 633	Impôts et taxes sur rémunérations	4 104,15 €	748	Autres	
634 à 639	Autres impôts et taxes	- €			
64	Charges de personnel	192 000,00 €	75	Autres produits de gestion courante	
641	Rémunération du personnel	155 000,00 €			
645 à 647	Charges sociales	37 000,00 €			
65	Autres charges de gestion courante		76	Produits financiers	815,50 €
654	Pertes sur créances irrécouvrables		768	Intérêt sur livret	792,03 €
66	Charges financières	100,00 €	762	Revenus des titres immobilisés	23,47 €
6611	Intérêts des emprunts	100,00 €	77	Produits exceptionnels	15 122,57 €
6615	Agios		7718	Produits exceptionnels s/ op. gestion	63,01 €
67	Charges exceptionnelles	8,70 €	778	Produits exceptionnels s/ op. capital	15 059,56 €
6718	Charges exceptionnelles s/op.gestion	8,70 €	78	Reprise sur amortissements, dépréciations et provisions	
678	Autres Charges exceptionnelles				
68	Dotations aux amortissements, dépréciations et provisions	35 884,00 €	79	Transferts de charges	3 072,47 €
6811	Dotations aux amortissements	23 384,00 €	791	Emplois aidés (CNASEA, FONJEP, FAF...)	
	Provision pour charge de personnel à payer	12 500,00 €		Repas stagiaire	
69	Impôt sur les bénéfices			Rep. sur provisions transferts de charges	3 072,47 €
60 à 69	TOTAL DES CHARGES	293 350,54 €	70 à 79	TOTAL DES PRODUITS	293 350,54 €
	RESULTAT EXCEDENTAIRE	- €		RESULTAT DEFICITAIRE	- €
60 à 86	TOTAL GENERAL	293 350,54 €	70 à 87	TOTAL GENERAL	293 350,54 €



Les principales évolutions :

Charges :

- Diminution du poste Entretien et réparations du fait de la diminution du contrat de ménage effectif depuis le 1^{er} juin.
- Intégration des honoraires de l'expert-comptable et suppression des honoraires analyses qualité de l'air.
- Diminution du poste charge de personnel et des charges associées du fait du passage à 7 ETP à compter d'avril 2019.
- Intégration d'une provision concernant une charge qui devrait être due au 31/08/2019. Cette provision pourra être confirmée ou annulée après le 19/07/2019.

Recettes :

- Nette augmentation de la subvention CAF et des participations familiales du fait de l'augmentation du nombre d'enfants accueillis (meilleure utilisation de la règle des 110% de la CAF).
- Nette diminution de la subvention d'état finançant les contrats d'avenir. En 2020 ce poste devrait être à 0.

Le budget global est légèrement en baisse mais reste à l'équilibre.



Prospective 2020 – à titre informatif

	CHARGES	MONTANT		PRODUITS	MONTANT
60	Achats	33 700,00 €	70	Produits de fonctionnement	181 112,00 €
604	Prestations pour les activités	1 700,00 €	70623	Prestation de service reçue de la Caf	123 420,00 €
606	Achats (fluides, alimentation,...)	32 000,00 €	70641	Participations des familles	
61	Services extérieurs	14 315,43 €		- 0 - 6 ans	55 752,00 €
612	Cadeaux	143,43 €		- majorations	
613	Loyer	3 000,00 €	70642	Cotisations	600,00 €
614	Charges locatives de copropriété		7068	Autres participations par des tiers	
615	Entretien et réparations	10 572,00 €	708	Produits des activités annexes	1 340,00 €
616	Assurances	600,00 €			
619	Rabais, remises, ristournes				
62	Autres services extérieurs	10 810,26 €	74	Subventions et PS versées	83 200,00 €
622	Honoraires	7 500,00 €	741	Etat	
623	Communication, publicité, publications	422,42 €	742	Région	
624	Transports liés aux activités	416,68 €	743	Département	
625	Déplacements, missions, réceptions	- €	744	Commune	83 200,00 €
626	Affranchissements, téléphone	639,10 €	7451	EPN dont PS MSA	
627	frais bancaire	1 032,06 €	7452	Subvention de la Caf	
628	Cotisations	800,00 €	746	Subvention de l'intercommunalité	
63	Impôts et taxes	4 104,15 €	747	Subvention de l'entreprise	
631 à 633	Impôts et taxes sur rémunérations	4 104,15 €	748	Autres	
634 à 639	Autres impôts et taxes	- €			
64	Charges de personnel	197 000,00 €	75	Autres produits de gestion courante	
641	Rémunération du personnel	158 000,00 €			
645 à 647	Charges sociales	39 000,00 €			
65	Autres charges de gestion courante		76	Produits financiers	815,50 €
654	Pertes sur créances irrécouvrables		768	Intérêt sur livret	792,03 €
66	Charges financières		762	Revenus des titres immobilisés	23,47 €
6611	Intérêts des emprunts		77	Produits exceptionnels	15 122,57 €
6615	Agios		7718	Produits exceptionnels s/ op. gestion	63,01 €
67	Charges exceptionnelles	8,70 €	778	Produits exceptionnels s/ op. capital	15 059,56 €
6718	Charges exceptionnelles s/op.gestion	8,70 €	78	Reprise sur amortissements, dépréciations et provisions	
678	Autres Charges exceptionnelles				
68	Dotations aux amortissements, dépréciations et provisions	23 384,00 €	79	Transferts de charges	3 072,47 €
6811	Dotations aux amortissements Provision pour charge de personnel à payer	23 384,00 €	791	Emplois aidés (CNASEA, FONJEP, FAF...)	
69	Impôt sur les bénéfices			Repas stagiaire	
				Rep. sur provisions transferts de charges	3 072,47 €
60 à 69	TOTAL DES CHARGES	283 322,54 €	70 à 79	TOTAL DES PRODUITS	283 322,54 €
	RESULTAT EXCEDENTAIRE	- €		RESULTAT DEFICITAIRE	- €
60 à 86	TOTAL GENERAL	283 322,54 €	70 à 87	TOTAL GENERAL	283 322,54 €



7^{ème} résolution

Conformément aux précédentes résolutions, l'assemblée générale ordinaire des membres de l'association donne **quitus de sa gestion au conseil d'administration** pour l'ensemble de l'exercice écoulé.

8^{ème} résolution

Jusqu'à présent le volume des congés à capital était de façon fixe de 3 semaines par an.

Dans le but de mieux répondre aux besoins de chaque famille, et en accord avec la convention et les directives CAF, nous vous proposons que la famille puisse choisir en début de contrat le volume de congés à capital qui lui convient le mieux :

- 1 semaine
- 2 semaines
- 3 semaines
- 4 semaines

Avantages :

- Volume actuel conservé si option 3 semaines est choisie.
- Meilleure lisibilité pour la famille.
- Pas de solde à payer en fin de contrat si congés non utilisés.
- Vision plus fiable des absences et congés à venir.

L'assemblée générale approuve la modification contractuelle concernant les congés à capital, qui consiste à passer de 3 semaines / an, à un régime optionnel de 1 à 4 semaines, au choix de la famille.



9^{ème} résolution

Nomination de Mr Daniel Francisco, résidant 18, lotissement La Carib 97229 Les Trois Ilets, au titre de Président d'Honneur.

Sans la bienveillance et l'action de Mr Francisco, La Souris Verte n'existerait probablement plus. Deux actions majeures sont à noter :

- Le passage du statut de crèche parentale à Multi-accueil à gestion parentale
- L'extension de la structure avec la création de l'espace bébés.

Il nous paraît ainsi logique de témoigner notre reconnaissance à Mr Francisco en le nommant Président d'Honneur de La Souris Verte.

10^{ème} résolution

Nomination de Mme Claire Lefebvre Savignol, résidant 361 Rue Philippe de Commines 45160 Olivet, au titre de Président d'Honneur.

C'est là tout un paradoxe, mais le départ de Mr Francisco a laissé un vide dans l'administration de La Souris Verte et Mme Lefebvre Savignol s'est retrouvée seule membre du bureau directeur pendant de long mois.

D'une part elle a su répondre, aux titres d'un dévouement et d'un sens des responsabilités exemplaires, aux besoins de la structure

Enfin, elle a su, certes en tapant fort du poing sur la table soit, remobiliser les parents pour retrouver une équipe administrative digne de ce nom et qui nous permet aujourd'hui d'être toujours ici pour en parler...

Il nous paraît ainsi logique de témoigner notre reconnaissance à Mme Lefebvre Savignol en la nommant Président d'Honneur de La Souris Verte.

11^{ème} résolution

Nomination de Mr Louis-Max Lefebvre, résidant 361 Rue Philippe de Commines 45160 Olivet, au titre de Président d'Honneur.

Mr Lefebvre, déjà très actif pour la structure avant sa présidence, en off, a montré une implication totale et a su, au travers de son dynamisme, de ses qualités de communicant enrichir et revaloriser la vie associative d'une part, et redonner sens à une équipe de professionnelles qui manquait alors d'un employeur à son écoute.

Par ailleurs, j'ai eu le plaisir de l'assister en tant que vice-président et il m'a ainsi permis de prendre le temps de l'apprentissage et d'exercer ensuite une année de présidence sereine.

Il nous paraît ainsi logique de témoigner notre reconnaissance à Mr Lefebvre en le nommant Président d'Honneur de La Souris Verte.



Présentation des évolutions à venir

A titre informatif, voici quelques-unes des évolutions à venir dont nous souhaitons vous faire part :

- Le contrat de prestation LIMPA ayant été revu à la baisse, certaines tâches reviennent d'une part aux salariées, et d'autre part aux adhérents de l'association.
A ce titre, les adhérents se verront priés de participer à diverses tâches dont la périodicité devrait être trimestrielle ou à l'occasion d'évènement particuliers (ex. : avant réouverture estivale)
- L'agenda des « WE bricolages » devrait être calqué sur les tâches citées ci-dessus, pour une meilleure visibilité et une meilleure anticipation de la part des adhérents.
- Passage au logiciel de gestion iNoé. Fin août la structure va intégrer la nouvelle solution de gestion AIGA, Noé, et intégrer sa nouvelle forme, iNoé (application web).
Au-delà d'apporter des évolutions en termes de fonctionnalités et d'ergonomie, cette nouvelle solution va également permettre à tout membre directeur en ayant les droits, de consulter et travailler sur le logiciel à domicile. Cela peut paraître un détail mais cela n'en est pas un.
Enfin, je ferai remarquer que cette évolution permet d'intégrer des tablettes de pointage.
- D'un point de vue économique, si le montant de la Prestation de Service Unique évoluera peu, des fonds importants pour la rénovation, l'amélioration et l'extension de structures sont mis à disposition. Il conviendra d'en faire usage de façon pertinente.



12^{ème} résolution

Présentation des candidatures au conseil d'administration pour l'exercice 2019/2020 et soumission à l'approbation de l'assemblée générale.

Le nouveau conseil d'administration se réunit et établit le nouveau bureau directeur.

Les postes suivant étant à pourvoir :

- Président
- Vice-président (facultatif)
- Secrétaire
- Secrétaire adjoint (facultatif)
- Trésorier
- Trésorier adjoint (facultatif)

Présentation du nouveau bureau directeur.



Questions diverses

